ALLEGATO A – Modulo domanda di candidatura

All’Ente di gestione delle aree protette dell’Ossola

parchi.ossola@cert.ruparpiemonte.it

# DOMANDA PER LA NOMINA DI TITOLARE DI OIV MONOCRATICO DELL’ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DELL’OSSOLA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente in (luogo di residenza) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(indirizzo) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

indirizzo email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefono cellulare ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# presenta domanda per la nomina a Titolare di OIV monocratico dell’Ente di gestione delle aree protette dell’Ossola

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali previste dall’art. 76 del T.U.445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci rese ai sensi degli Articoli 46 e 47 del medesimo Testo Unico, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere iscritto da almeno sei mesi all’Elenco Nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, nella Fascia Professionale n.

con numero progressivo di iscrizione con data di iscrizione

1. di non essere dipendente dell’Ente di gestione delle aree protette dell’Ossola, di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con l’Ente, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti;
2. di non trovarsi in una situazione di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.Lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore;

# dichiara altresì

di non essere Componente di alcun OIV;

*ovvero*

di essere Componente dell’OIV o del Nucleo di Valutazione

* del/della di
* del/della di

Di rispettare i limiti relativi all’appartenenza a più organismi di valutazione di cui all’art. 8 del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 impegnandosi con apposita dichiarazione, in caso di favorevole esito della selezione, a rassegnare le proprie irrevocabili dimissioni da eventuali ulteriori incarichi eccedenti i limiti

# dichiara infine

1. di aver preso visione del presente avviso e di tutte le norme in esso contenute e di accettare incondizionatamente senza nulla pretendere in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica in tutto o in parte dello stesso avviso;
2. di autorizzare l’Ente di gestione delle aree protette dell’Ossola al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE e del D.Lgs. 196/2003 ai fini del procedimento connesso alla selezione e per gli assolvimenti degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia;
3. che le eventuali copie dei documenti presentati ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 sono conformi all’originale;
4. se dipendente pubblico, di svolgere l’incarico nell’O.I.V. dell’Ente di gestione delle aree protette dell’Ossola come attività extra istituzionale e fuori dell’orario di servizio;
5. che ogni eventuale comunicazione venga fatta tramite il seguente indirizzo di posta elettronica o PEC

# Inoltre, allega:

* 1. curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
	2. relazione di accompagnamento al curriculum vitae dalla quale si evincano l’esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk-management) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV;
	3. copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

Luogo data

(firma)